

メール設定

- 1 システムにログインした後、画面右上の「MENU」をタップ。



- 2 「メール設定」をタップ。



- 3 メールアドレスを記入欄に入力し「更新」をタップ。



※メールの受取設定は、メールアドレスを登録した後、設定可能です。

メール設定

- 4 設定したメールアドレスに届いた URL にアクセス。



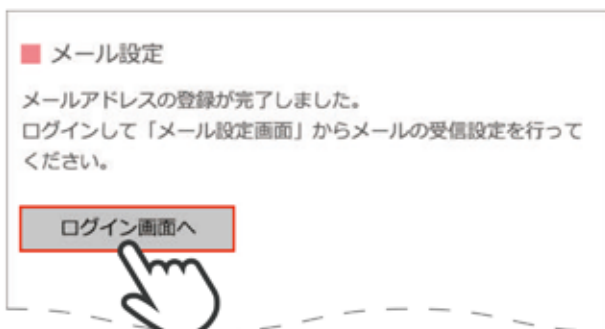
【！ご注意ください！】

スクールからの案内メールは、mtc.sa@m-tennis.netより送信されます。今後のお知らせも同アドレスから送信されますので、受信トレイ内に見当たらない場合は受信許可リストに設定していただきますよう、お願い申し上げます。

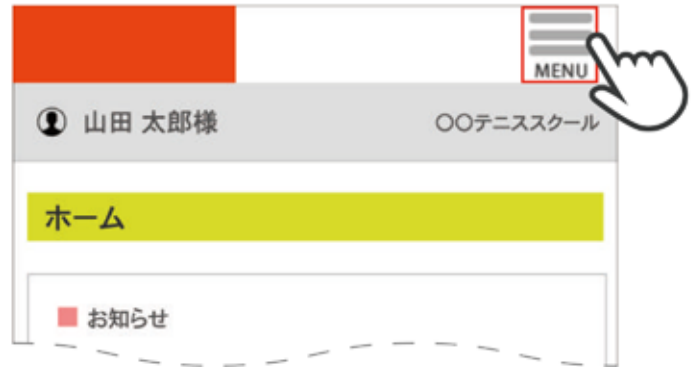
- 5 ログイン時のパスワードを入力し「更新」をタップ。



- 6 「メールアドレスの登録が完了しました」を確認。「ログイン画面へ」をタップ。



- 7 システムにログインした後、画面右上の「MENU」をタップ。



- 8 「メール設定」をタップ。



メール設定

9 該当する箇所にチェックをつけ「更新」をタップ。

山田 太郎様 〇〇テニススクール

メール設定

■パソコン

メールアドレス:
abc@sample.com

再入力:

受付メールを受取る
 お知らせメールを受取る
 レッスン開始の [2時間前] に確認メールを受取る
 イベントの [2時間前] に確認メールを受取る
 レンタルコート利用の [2時間前] に確認メールを受取る

■携帯

メールアドレス:
def@sample.com

再入力:

受付メールを受取る
 お知らせメールを受取る
 レッスン開始の [2時間前] に確認メールを受取る
 イベントの [2時間前] に確認メールを受取る
 レンタルコート利用の [2時間前] に確認メールを受取る

更新

10 「更新しました」を確認。

山田 太郎様 〇〇テニススクール

メール設定

更新しました

上の2箇所には必ずチェックを入れて下さい

☑ 受付メール

→欠席・振替・キャンセル等を受付完了した際に受付確認メールを送信します

☑ お知らせメール

→レッスンの休講など、大切なお知らせメールを送信します。(各種キャンペーン等のご案内メールは送信いたしません)

下側3箇所の確認メールにつきましては、任意でご利用ください。